

Sankt Birgitta Skole

Østergade 61, 4930 Maribo
Skolekode 363009
CVR-nr. 67 05 35 16

Årsrapport for 2018

Generelle oplysninger om skolen	3 - 4
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 9
Ledelsesberetning	10 - 15
Anvendt regnskabspraksis	16 - 20
Resultatopgørelse	21
Balance	22 - 23
Pengestrømsopgørelse	24
Noter	25 - 34
Særlige specifikationer	35

Skolen

Sankt Birgitta Skole
Skolekode 363009
Østergade 61
4930 Maribo

Telefon: 54 78 02 68
Telefax: 54 76 01 90
Hjemmeside: <http://sanktbirgitta.dk/>
E-mail: sctbirg@sanktbirgitta.dk

Hjemstedskommune: Lolland Kommune
CVR-nr.: 67 05 35 16
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Anders Gundelach, formand, Kong Hans Allé 1C, 2.th., 2860 Søborg
Christian Holm, næstformand, Havesangervej 24, 4930 Maribo
Kristof Lubowiecki, Maribovej 40, 4960 Holeby
Ann Britt Lærkedahl Larsen, Søndre Boulevard 21, 4930 Maribo
Irene Harboe, Rosenfeldt Allé 13, 2820 Gentofte

Daglige leder

Ove Nielsen

Skolens formål

Skolen bygger sit virke på det katolsk-kristne livs- og menneskesyn og har som sit særlige kendetegn til formål at skabe et værdibaseret skolemiljø, hvor Evangeliets ånd af frihed og kærlighed er levende.

Skolen skal give en undervisning, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen samt drives efter de til enhver tid gældende regler om frie grundskoler.

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Herningvej 34
4800 Nykøbing F
CVR-nr.: 32 89 54 68
Telefon: +45 54 84 88 00
E-mail: nykoebingf@beierholm.dk

Pengeinstitut

Danske Bank

Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for Sankt Birgitta Skole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1348 af 23.11.16 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseksamen (hf-kurser) mv., kombinerede skoler og produktionsskoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2018 (regnskabsbekendtgørelsen). I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Maribo, den 11. marts 2019

Daglige leder

Ove Nielsen
Skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Maribo, den 11. marts 2019

Bestyrelse

Anders Gundelach
Formand

Christian Holm
Næstformand

Kristof Lubowiecki

Ann Britt Lærkedahl Larsen Irene Harboe

Til bestyrelsen i Sankt Birgitta Skole**REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Sankt Birgitta Skole for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1348 af 23.11.16 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv., kombinerede skoler og produktionsskoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2018 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 957 af 6.7.17 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre le-

delsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf., Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 957 af 6.7.17 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 957 af 6.7.17 om revision og tilskudskontrol mm. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbe-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

vis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nykøbing F, den 11. marts 2019

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Lars Strange Hansen
Statsaut. revisor

HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtal

Beløb i t.DKK	2018	2017	2016	2015	2014
<i>Resultat</i>					
Omsætning	30.378	29.681	28.068	27.615	26.772
Heraf statstilskud	23.483	22.611	20.710	20.789	20.090
Omkostninger	-29.109	-28.420	-26.535	-26.953	-25.950
Resultat før finansielle poster	1.268	1.261	1.533	662	822
Finansielle poster	-181	-184	-165	-228	-292
Årets resultat	1.087	1.077	1.368	435	529
Årets resultat eksklusiv særlige poster	1.087	1.077	1.368	435	529
<i>Balance</i>					
Anlægsaktiver	28.526	28.320	29.045	29.346	29.454
Omsætningsaktiver	7.410	7.603	6.018	5.380	6.295
Balancesum	35.936	35.923	35.062	34.726	35.749
Egenkapital	23.930	22.843	21.766	20.398	19.963
Langfristede gældsforpligtelser	6.252	7.035	7.813	8.605	9.841
Kortfristede gældsforpligtelser	5.754	6.045	5.483	5.723	5.945

Hovedtal - fortsat -

Beløb i t.DKK	2018	2017	2016	2015	2014
---------------	------	------	------	------	------

Pengestrømme

Nettopengestrømme fra:

Driftsaktivitet	2.128	3.143	1.866	1.454	2.104
Investeringsaktivitet	-1.504	-412	-832	-873	-1.461
Finansieringsaktivitet	-775	-771	-785	-1.425	-909

Årets pengestrømme	-151	1.960	249	-844	-266
--------------------	------	-------	-----	------	------

Likvide beholdninger ved årets begyndelse	7.039	5.080	4.831	5.677	5.943
---	-------	-------	-------	-------	-------

Likvide beholdninger ved årets slutning	6.888	7.039	5.080	4.831	5.677
---	-------	-------	-------	-------	-------

Samlet likviditet til rådighed	6.888	7.039	5.080	4.831	5.677
--------------------------------	-------	-------	-------	-------	-------

Nøgletal

Beløb i DKK	2018	2017	2016	2015	2014
-------------	------	------	------	------	------

Overskudsgrad	4%	4%	5%	2%	2%
---------------	----	----	----	----	----

Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	4%	4%	5%	2%	2%
--	----	----	----	----	----

Likviditetsgrad	129%	126%	110%	94%	106%
-----------------	------	------	------	-----	------

Soliditetsgrad	67%	64%	62%	59%	56%
----------------	-----	-----	-----	-----	-----

Finansieringsgrad	22%	25%	27%	29%	33%
-------------------	-----	-----	-----	-----	-----

Antal elever i grundskolen pr. 5. september	474	478	482	477	480
---	-----	-----	-----	-----	-----

Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	159	173	166	172	174
--	-----	-----	-----	-----	-----

Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	476	480	479	479	472
---	-----	-----	-----	-----	-----

Nøgletal - fortsat -

Beløb i DKK	2018	2017	2016	2015	2014
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	167	169	170	173	169
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	167	169	170	173	169
Skolepenge pr. årselev	10.674	10.703	10.880	10.272	10.061
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	9.220	9.490	9.486	8.932	9.118
Antal lærerårsværk i grundskolen	32,0	30,3	30,5	30,7	31,6
Antal årsværk i skolefritidsordningen	8,8	9,1	8,3	10,0	9,3
Antal årsværk for øvrigt personale	3,2	4,0	3,2	3,9	5,7
Antal årsværk i alt	44,0	43,4	42,0	44,6	46,6
% ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	4,4%	4,8%	7,1%	6,7%	6,2%
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	15	16	16	16	15
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	19	19	20	17	18
Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	37.217	35.045	33.702	33.174	32.401
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	2.863	2.227	2.154	2.451	3.066
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	40.080	37.272	35.856	35.625	35.467
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	15.787	12.870	11.543	12.136	12.110
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	42.644	42.767	39.667	39.139	38.685
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	16.340	13.324	11.920	12.632	12.651

Nøgletal - fortsat -

Beløb i DKK	2018	2017	2016	2015	2014
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	8.033	7.392	7.493	8.455	8.200
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	4.187	3.690	3.257	3.436	2.843
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	54.865	53.848	50.417	51.030	49.728

Definitioner af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster	$\frac{\text{Årets resultat eksklusiv særlige poster} \times 100}{\text{Omsætning}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Finansieringsgrad	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Skolen driver undervisningsvirksomhed, herunder SFO og førskole-SFO i overensstemmelse med Lov om Frie grundskoler og skolens formålsparagraf.

Årets økonomiske resultat

Skolens resultatopgørelse for 2018 udviser et resultat på DKK 1.087.204 og balancen pr. 31.12.18 udviser en egenkapital på DKK 23.930.349., et resultat bestyrelsen finder tilfredsstillende.

Der er rimelig overensstemmelse mellem årsresultat og budgetteret resultat.

Skolens har haft en negativ likviditetsudvikling på t.DKK 155.

Antallet af årselever betragtes som stabilt, der er ikke sket ændringer i antallet af klasser.

Det er bestyrelsens opfattelse, at resultatopgørelse og balance med tilhørende noter indeholder alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af skolens resultat i det forløbne år og skolens økonomiske stilling ved årets udgang.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.

Forventninger til det kommende år

Der er budgetteret med et overskud på t.DKK 906 t.kr. Skolen forventer større anlægsudgifter i forbindelse med etablering af mekanisk ventilation, færdiggørelse af udearealerne i tilknytning til SFO. Skolen overvejer opførelse af en bygning til bl.a. natur/teknik, hvilket vil medføre en negativ likviditetsudvikling.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Tilskud til inklusion af elever med særlige behov i den almindelige undervisning (grundskoler)

Skolen har modtaget inklusionstilskud i henhold til finansloven. Beløbet er overvejende anvendt til pædagogiske støttetimer og i mindre omfang til indkøb af teknologi.

De pædagogiske timer er benyttet til støtteforanstaltninger til elever med særlige behov. Det omhandler elever, der er under udredning, elever, hvor udredning er under overvejelse eller elever/klasser, der periodevis har haft behov for ekstra støtte for at have en rolig funktion i det daglige. Der er ligeledes anvendt midler til teknologiske hjælpemidler med henblik på at forbedre udbyttet af undervisningen for elever med dyslektiske vanskeligheder.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand (grundskoler)

Skolen har modtaget tilskud til en elev. Støtten har været organiseret som individuel pædagogisk og faglig støtte, denne har foregået integreret i klassen i det omfang, det har været hensigtsmæssigt. Alternativt har der været tale om støttefunktioner uden for klassen.

Specialundervisningen evalueres ved løbende evaluering mellem støttepersoner og klassens øvrige faglærere, så støtten løbende tilpasses.

GENERELT

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1348 af 23.11.16 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseksamen (hf-kurser) mv., kombinerede skoler og produktionsskoler samt regnskabsparadigme og vejledning for 2018 (regnskabsbekendtgørelsen).

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der vedrører regnskabsåret, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

RESULTATOPGØRELSE

Omsætning

Statstilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget. Tilskuddene indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Skolepenge (deltagerbetalinger) indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, når indtægten kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen i den periode, som de vedrører.

Omkostninger

Omkostninger indregnes i takt med, at de afholdes. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder bl.a. løn og pensioner m.v., driftsomkostninger samt afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på nedenstående områder:

- Undervisning og pasningsordninger
- Ejendomsdrift
- Administration

Omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling af omkostninger er uændrede i forhold til sidste år.

Fordeling af løn til undervisning og pasningsordninger

Løn til undervisning og pasningsordninger fordeles mellem undervisning, skolefritidsordning, dagtilbud og heltidsskolefritidsordning i forhold til den anvendte arbejdstid.

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta, gevinster og tab på værdipapirer samt gevinster og tab på gældsforpligtelser m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere opførelse eller fremstilling af materielle aktiver indregnes ikke i kostprisen.

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	50	0 - 50
Bygningsinstallationer	8-10	0
It-udstyr	3 - 5	0
Andet udstyr og inventar	5-10	0

Aktiver med en kostpris på under DKK 25.000 ekskl. moms pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, mens brugstiden revurderes årligt.

Tilgodehavender

Tilgodehavende skolepenge måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab på tilgodehavende skolepenge opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger.

Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger og værdipapirer klassificeret som omsætningsaktiver.

Note		2018 DKK	2017 DKK
1	Statstilskud	23.483.158	22.611.151
2	Skolepenge og betaling for pasningsordninger	6.885.522	7.063.877
3	Andre indtægter og tilskud	8.905	6.098
	Omsætning i alt	30.377.585	29.681.126
4	Lønomsstninger	-20.595.308	-19.289.661
5	Andre omsstninger	-2.697.108	-3.811.168
	Undervisning og pasningsordninger i alt	-23.292.416	-23.100.829
6	Lønomsstninger	-632.973	-431.708
7	Andre omsstninger	-3.190.672	-3.116.311
	Ejendomsdrift i alt	-3.823.645	-3.548.019
8	Lønomsstninger	-729.844	-637.273
9	Andre omsstninger	-1.263.386	-1.133.694
	Administration m.v. i alt	-1.993.230	-1.770.967
	Omsstninger i alt	-29.109.291	-28.419.815
	Resultat før finansielle poster	1.268.294	1.261.311
10	Finansielle indtægter m.v.	0	3.834
11	Finansielle omsstninger m.v.	-181.090	-187.709
	Finansielle poster i alt	-181.090	-183.875
	Årets resultat	1.087.204	1.077.436
12	Årets resultat eksklusiv særlige poster	1.087.204	1.077.436

		31.12.18	31.12.17
		DKK	DKK
AKTIVER			
Note			
	Grunde og bygninger	28.232.582	27.819.150
	Inventar og udstyr	293.778	500.658
13	Materielle anlægsaktiver i alt	28.526.360	28.319.808
	Anlægsaktiver i alt	28.526.360	28.319.808
14	Tilgodehavende skolepenge	25.505	34.197
15	Andre tilgodehavender	149.842	166.225
16	Periodeafgrænsningsposter	346.977	363.237
	Tilgodehavender i alt	522.324	563.659
17	Likvide beholdninger	6.887.780	7.039.139
	Omsætningsaktiver i alt	7.410.104	7.602.798
	Aktiver i alt	35.936.464	35.922.606

PASSIVER		31.12.18	31.12.17
Note		DKK	DKK
18	Egenkapital i øvrigt	23.930.349	22.843.145
Egenkapital i alt		23.930.349	22.843.145
19	Realkreditgæld	6.252.083	7.034.879
Langfristede gældsforpligtelser i alt		6.252.083	7.034.879
	Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	791.695	784.284
20	Anden gæld	2.816.910	3.148.304
21	Periodeafgrænsningsposter	2.145.427	2.111.994
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		5.754.032	6.044.582
Gældsforpligtelser i alt		12.006.115	13.079.461
Passiver i alt		35.936.464	35.922.606
22	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
	I Usikkerhed om fortsat drift		
	II Usikkerhed ved indregning og måling		
	III Usædvanlige forhold		
	IV Hændelser efter regnskabsårets udløb		

Pengestrømsopgørelse

Note	2018 DKK	2017 DKK
Årets resultat	1.087.204	1.077.436
Reguleringer vedrørende ikke kontante poster: Af- og nedskrivninger	1.297.473	1.136.969
Årets likvide resultat	2.384.677	2.214.405
Ændringer i driftskapital:		
Tilgodehavende skolepenge	8.692	-1.455
Andre tilgodehavender	16.383	148.932
Periodeafgrænsningsposter (indtægter)	16.260	226.725
Anden gæld	-331.394	462.050
Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)	33.433	91.855
Pengestrømme fra driftsaktivitet	2.128.051	3.142.512
Køb af materielle anlægsaktiver	-1.504.025	-412.210
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-1.504.025	-412.210
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld	-775.385	-771.200
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-775.385	-771.200
Årets pengestrømme	-151.359	1.959.102
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	7.039.139	5.080.037
Likvide beholdninger ved årets slutning	6.887.780	7.039.139
Samlet likviditet til rådighed	6.887.780	7.039.139

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III. Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV. Hændelser efter regnskabsårets udløb

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning.

	2018 DKK	2017 DKK
1. Statstilskud		
Grundtilskud	400.000	400.000
Undervisningstilskud	18.222.011	17.267.541
Fællesudgiftstilskud	2.152.910	2.029.775
Bygningstilskud	1.045.864	1.019.912
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	1.287.016	1.584.101
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	113.974	70.000
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	125.375	114.065
Tilskud til personlig assistance	121.069	106.843
I alt	23.468.219	22.592.237
Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever (fra Fordelingssekretariatet)	14.939	18.914
I alt	14.939	18.914
I alt	23.483.158	22.611.151

2. Skolepenge og betaling for pasningsordninger

Skolepenge, netto	4.989.125	5.067.110
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet)	78.235	54.115
Skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse)	1.511.195	1.554.005
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet)	28.567	49.847
Heltidsskolefritidsordningsbetaling	265.000	322.500
Indskrivningsgebyrer	13.400	16.300
I alt	6.885.522	7.063.877

	2018	2017
	DKK	DKK

3. Andre indtægter og tilskud

Lejeindtægter fra lokaler m.v.	3.500	0
Øvrige indtægter	5.405	6.098
I alt	8.905	6.098

4. Lønoms kostninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning inklusive kurser:

Løn og lønafhengige omkostninger	17.927.067	17.395.777
Lønrefusioner	-43.789	-261.690
Tilskud efter lov om barselsudligning	0	-76.183
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-167.822	-236.201
Undervisning inklusive kurser i alt	17.715.456	16.821.703

Skolefritidsordning:

Løn og lønafhengige omkostninger	3.267.227	2.922.751
Lønrefusioner	-632.885	-668.123
Tilskud efter lov om barselsudligning	2.049	-79.598
Skolefritidsordning i alt	2.636.391	2.175.030

Heltidsskolefritidsordning:

Løn og lønafhengige omkostninger	243.461	292.928
Heltidsskolefritidsordning i alt	243.461	292.928
I alt	20.595.308	19.289.661

	2018	2017
	DKK	DKK

5. Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger

Undervisning:

Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v.	747.124	761.512
Fotokopiering	50.301	44.964
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	684.636	861.944
Befordring mellem skole og hjem, netto	21.274	57.845
Tilskud til nedsættelse af befodringsudgifter (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	-32.695	-69.591
Pædagogiske kurser, netto	136.163	170.666
Inventar og udstyr, leje og leasing	0	275.893
Inventar og udstyr, småanskaffelser	21.177	459.351
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	164.592	207.053
Inventar og udstyr, afskrivninger	342.712	312.176
IT-omkostninger	127.616	246.436
CopyDan	129.528	138.106
Øvrige omkostninger	190.858	240.073
Undervisning i alt	2.583.286	3.706.428

Skolefritidsordning:

Materialer	67.762	46.575
Mad og drikkevarer	24.560	30.165
Skolefritidsordning i alt	92.322	76.740

Heltidsskolefritidsordning:

Materialer	15.780	16.994
Mad og drikkevarer	5.720	11.006
Heltidsskolefritidsordning i alt	21.500	28.000

I alt	2.697.108	3.811.168
--------------	------------------	------------------

	2018	2017
	DKK	DKK

6. Lønomkostninger, ejendomsdrift

Løn og lønafhængige omkostninger	657.147	440.155
Lønrefusioner	-24.174	-8.447
I alt	632.973	431.708

7. Andre omkostninger, ejendomsdrift

Lejeomkostninger bygninger og arealer	275.155	287.673
Ejendomsskatter	424	985
Ejendomsforsikringer	53.158	62.143
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	549.098	484.377
Rengøring og renovation	914.466	1.064.428
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	481.605	417.061
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	916.766	797.796
Øvrige omkostninger	0	1.848
I alt	3.190.672	3.116.311

8. Lønomkostninger, administration

Løn og lønafhængige omkostninger	729.844	637.273
I alt	729.844	637.273

	2018	2017
	DKK	DKK
9. Andre omkostninger, administration		
Revision	49.950	48.500
Revision, regulering tidligere år	5.813	-1.750
Regnskabsmæssig assistance	44.550	43.250
Forsikringer	145.013	120.315
Markedsføring	91.195	59.167
Personaleomkostninger	84.116	70.881
Bestyrelsesomkostninger	28.817	33.470
Kurser	174.457	111.817
Lovpligtige afgifter personale	221.861	211.679
Repræsentation	676	5.240
Kontorartikler, porto og telefon	84.928	86.412
Kontingent til skoleforeninger	128.318	119.164
Inventar og udstyr, småanskaffelser	8.342	0
Inventar og udstyr, afskrivninger	37.995	26.997
IT-omkostninger	41.450	69.004
Tab på skolepenge	6.295	4.657
Øvrige omkostninger	109.610	124.891
I alt	1.263.386	1.133.694

10. Finansielle indtægter m.v.

Renteindtægter, bankindeståender m.v.	0	3.834
I alt	0	3.834

11. Finansielle omkostninger m.v.

Renteudgifter, pengeinstitutter	9.371	5.717
Prioritetsrenter	162.231	176.453
Øvrige renteudgifter m.v.	9.488	5.539
I alt	181.090	187.709

	2018 DKK	2017 DKK
12. Årets resultat eksklusiv særlige poster		
Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	1.087.204	1.077.436
Årets resultat eksklusiv særlige poster	1.087.204	1.077.436

13. Materielle anlægsaktiver

Beløb i DKK	Grunde og bygninger	Inventar og udstyr	I alt
Kostpris pr. 01.01.18	35.180.935	5.052.934	40.233.869
Tilgang i årets løb	1.330.198	173.827	1.504.025
Kostpris pr. 31.12.18	36.511.133	5.226.761	41.737.894
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 01.01.18	-7.361.785	-4.552.276	-11.914.061
Årets af- og nedskrivninger	-916.766	-380.707	-1.297.473
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.18	-8.278.551	-4.932.983	-13.211.534
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.18	28.232.582	293.778	28.526.360
Kontantvurdering af ejendomme pr. 01.01.17	16.250.000	0	16.250.000

	31.12.18	31.12.17
	DKK	DKK

14. Tilgodehavende skolepenge

Tilgodehavende skolepenge	25.505	34.197
I alt	25.505	34.197

15. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	110.194	125.235
Andre tilgodehavender	39.648	40.990
I alt	149.842	166.225

16. Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)

Forudbetalte lønninger	261.907	290.626
Andre forudbetalinger	85.070	72.611
I alt	346.977	363.237

17. Likvide beholdninger

Kassebeholdninger	5.135	1.780
Danske Bank	6.087.436	6.236.209
Alm. Brand Bank	795.209	801.150
I alt	6.887.780	7.039.139

	31.12.18	31.12.17
	DKK	DKK

18. Egenkapital i øvrigt

Saldo pr. 01.01.18	22.843.145	21.765.709
Årets resultat	1.087.204	1.077.436
Saldo pr. 31.12.18	23.930.349	22.843.145

19. Realkreditgæld

Realkredit Danmark (F5T Euro, 0,7284%, 7,25 år)	836.932	964.236
Realkredit Danmark (F5T Euro, 0,7276%, 6,25 år)	2.054.660	2.382.786
Realkredit Danmark (F5T, 0,3884%, 5,25 år)	646.157	783.468
Realkredit Danmark (kontantlån, 1,8924%, 16,25 år)	3.506.029	3.688.673
I alt	7.043.778	7.819.163
Afdrag næste år	-791.695	-784.284
Restgæld efter 1 år	6.252.083	7.034.879

20. Anden gæld

Skyldig A-skat og AM-bidrag	89.671	101.873
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	116.988	61.454
Skyldig feriepengeforpligtelse	2.277.176	2.254.209
Anden gæld	333.075	730.768
I alt	2.816.910	3.148.304

	31.12.18	31.12.17
	DKK	DKK
21. Periodeafgrænsningsposter (indtægter)		
Forudmodtagne statstilskud	2.002.482	1.957.584
Andre forudmodtagne indtægter	142.945	154.410
I alt	2.145.427	2.111.994

22. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for realkreditgæld t.DKK 7.044 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 28.233.

Note		2018 DKK	2017 DKK
Beregning af egendækning (fri grundskole)			
2	Skolepenge, netto	4.989.125	5.067.110
2	Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	78.235	54.115
2	Indskrivningsgebyrer	13.400	16.300
3	Andre indtægter og tilskud medtages:		
	Lejeindtægter fra lokaler m.v.	3.500	
	Øvrige indtægter	5.405	6.098
10	Finansielle indtægter m.v.	0	3.834
	Egendækning i alt	5.089.665	5.147.457
	Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	476	480
	Egendækning pr. årselev	10.693	10.724
	Minimum egendækning pr. årselev	6.204	5.788

Regnskab for heltidsskolefritidsordning (§ 36 b)

2	Heltidsskolefritidsordningsbetaling	265.000	322.500
	Indtægter i alt	265.000	322.500
4	Lønoms-kostninger, heltidsskolefritidsordning	-243.461	-292.928
5	Andre omkostninger, heltidsskolefritidsordning	-21.500	-28.000
	Direkte omkostninger i alt	-264.961	-320.928
	Årets resultat	39	1.572

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Strange Hansen (CVR valideret)

Revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:45839165

IP: 212.98.xxx.xxx

2019-03-21 20:18:42Z

NEM ID 

Irene Harboe

Bestyrelse

På vegne af: Sankt Birgitta Skole

Serienummer: PID:9208-2002-2-793663306211

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-03-22 07:33:42Z

NEM ID 

Kai Ove Nielsen

Skoleleder

På vegne af: Sankt Birgitta Skole

Serienummer: PID:9208-2002-2-168573492058

IP: 130.226.xxx.xxx

2019-03-22 08:30:28Z

NEM ID 

Anders Christian Gundelach

Bestyrelse

På vegne af: Sankt Birgitta Skole

Serienummer: PID:9208-2002-2-902382164237

IP: 62.135.xxx.xxx

2019-03-22 14:12:55Z

NEM ID 

Christian Holm

Bestyrelse

På vegne af: Sankt Birgitta Skole

Serienummer: PID:9208-2002-2-685846613452

IP: 212.93.xxx.xxx

2019-03-22 14:24:52Z

NEM ID 

Ann-Britt Lærkedahl Larsen

Bestyrelse

På vegne af: Sankt Birgitta Skole

Serienummer: PID:9208-2002-2-420662846424

IP: 5.103.xxx.xxx

2019-03-24 11:40:55Z

NEM ID 

Kristof Lubowiecki

Bestyrelse

På vegne af: Sankt Birgitta Skole

Serienummer: PID:9208-2002-2-475295634787

IP: 93.162.xxx.xxx

2019-03-26 07:37:53Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: NLFIV-XAA10-MAH6Y-1ZWW22-X5L46-DE40P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>